

Số: 943/SGDDĐT-GDTrH

Bạc Liêu, ngày 09 tháng 9 năm 2015

Về việc hướng dẫn đánh giá, xếp loại giờ dạy/
chủ đề dạy học của giáo viên cấp trung học

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường trung học phổ thông.

Thực hiện Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn, đổi mới kiểm tra đánh giá, tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên; Công văn số 141/BGDĐT-GDTrH ngày 12/01/2015 của Bộ GD&ĐT về việc xây dựng tiêu chí đánh giá, xếp loại giờ dạy của giáo viên, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn đánh giá, xếp loại giờ dạy/chủ đề dạy học của giáo viên cấp trung học như sau:

1. Tiêu chí đánh giá giờ dạy/chủ đề dạy học

Đánh giá giờ dạy hoặc chủ đề dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh là đánh giá hiệu quả hoạt động của học sinh, qua đó đánh giá được vai trò tổ chức, kiểm tra, định hướng trong hoạt động của giáo viên, được thể hiện qua các tiêu chí sau:

TT	Nội dung tiêu chí	Điểm tối đa
1	Kế hoạch, tài liệu, thiết bị, phương tiện dạy học	4
1.1	Chuỗi <i>hoạt động học</i> phù hợp với mục tiêu, nội dung và phương pháp dạy học được sử dụng.	1
1.2	Mục tiêu, nội dung, phương pháp, kỹ thuật tổ chức và kết quả, sản phẩm cần đạt được của mỗi <i>nhiệm vụ học tập</i> được xác định rõ ràng, cụ thể.	1
1.3	Sử dụng <i>thiết bị dạy học và học liệu</i> phù hợp với yêu cầu tổ chức các hoạt động học của học sinh.	1
1.4	Sử dụng hợp lý các phương án <i>kiểm tra, đánh giá</i> trong quá trình tổ chức hoạt động học của học sinh.	1
2	Tổ chức hoạt động học cho học sinh	8
2.1	Phương pháp và hình thức chuyển <i>giao nhiệm vụ học tập</i> sinh động, hấp dẫn, dễ hiểu, dễ thực hiện.	2
2.2	Khả năng <i>theo dõi, quan sát, phát hiện</i> kịp thời những khó khăn của học sinh.	2
2.3	Các <i>biện pháp hỗ trợ</i> và khuyến khích học sinh hợp tác, giúp đỡ nhau khi thực hiện nhiệm vụ học tập phù hợp, hiệu quả.	2
2.4	Kết quả của việc giáo viên <i>tổng hợp, phân tích, đánh giá</i> hoạt động của học sinh.	2
3	Hoạt động của học sinh (được đánh giá trên từng đối tượng học sinh cụ thể)	8
3.1	Khả năng <i>tiếp nhận và sẵn sàng</i> thực hiện nhiệm vụ học tập của tất cả học sinh trong lớp.	2
3.2	Học sinh <i>tích cực, chủ động, sáng tạo và có tinh thần hợp tác</i> trong việc thực hiện các nhiệm vụ học tập.	2

TT	Nội dung tiêu chí	Điểm tối đa
3.3	Kết quả trình bày, trao đổi, thảo luận của học sinh về các nhiệm vụ học tập.	2
3.4	Mức độ chính xác, phù hợp của các kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh.	2
Điểm tổng cộng		20

2. Đánh giá, xếp loại giờ dạy/chủ đề dạy học

- **Loại Giỏi:** Điểm tổng cộng đạt từ 17 đến 20 điểm và các yêu cầu 1.2 phải đạt 1 điểm; 2.1; 3.2; 3.4 phải đạt 2 điểm.

- **Loại Khá:** Điểm tổng cộng đạt từ 13 điểm trở lên và các yêu cầu 2.1; 3.2; 3.4 phải đạt 2 điểm.

- **Loại Trung bình:** Điểm tổng cộng đạt từ 10 điểm trở lên và các yêu cầu 2.1; 3.4 phải đạt 2 điểm.

- **Loại Yếu:** Các trường hợp còn lại.

Việc đánh giá, xếp loại giờ dạy/chủ đề dạy học cần lưu ý các điểm sau:

- Kết hợp giữa đánh giá định tính (nhận xét) và định lượng (cho điểm); nội dung nhận xét và điểm đánh giá phải đảm bảo tương thích.

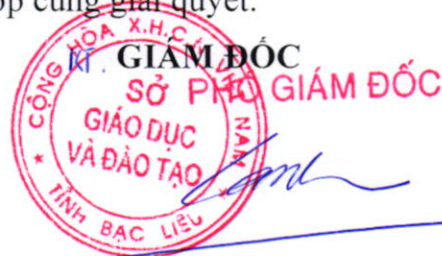
- Không đánh giá, xếp loại giờ dạy đối với các tiết dạy áp dụng các kỹ thuật, phương pháp dạy học mới nếu giáo viên không có nhu cầu hoặc các tiết dạy không sử dụng để kiểm tra, đánh giá, xếp loại giáo viên. Trong trường hợp có nhu cầu xếp loại giờ dạy, các đơn vị vận dụng các tiêu chí trên để cho điểm giờ dạy phù hợp với đặc thù bài học và điều kiện dạy học cụ thể của từng địa phương, từng nhà trường.

Trên đây là hướng dẫn đánh giá, xếp loại giờ dạy/chủ đề dạy học của giáo viên cấp trung học và được áp dụng thực hiện chính thức kể từ năm học 2015-2016. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, các đơn vị có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện đến toàn thể cán bộ, giáo viên các nội dung trên (Sở sẽ tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho lực lượng cốt cán của các đơn vị trường học phương pháp đánh giá, xếp loại giờ dạy/chủ đề dạy học của giáo viên cấp trung học).

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu phát sinh khó khăn vướng mắc liên hệ với Sở GD&ĐT (qua phòng Giáo dục trung học) để phối hợp cùng giải quyết.

Nơi nhận: *ph. 6*

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc phụ trách;
- Thanh tra Sở;
- Lưu: VT, (GDTrH-01).



Lâm Thị Sang